

## INFORMATIONEN ZUR IMMATRIKULATION

Die Einschreibung für einen zulassungsfreien Studiengang besteht grundsätzlich aus der Dateneingabe bei der ONLINE-Immatrikulation und dem Dokumentenupload im E-Campus.

Auf der folgenden Seite finden Sie alle wichtigen Informationen rund um die Immatrikulation an der THM:  
<https://www.thm.de/site/hochschule/zentrale-bereiche/studiensekretariat/immatrikulation.html>

- **Wichtig! Krankenversicherung**  
Damit Sie an der THM studieren dürfen, müssen Sie bei der Immatrikulation einen Krankenversicherungsnachweis erbringen. Die individuelle Beratung und das Herausgeben der Informationen erfolgen durch die Kassen selbst. Bitte beachten Sie, dass die Meldungen Ihrer Krankenkasse nur noch digital an die THM erfolgt. Ebenso übermittelt die THM die Meldung über Ihr Studium digital an die Krankenkasse. Fehlt Ihr Nachweis über den Krankenversicherungsschutz, dann ist keine Immatrikulation an unserer Hochschule möglich. (siehe auch: <https://www.thm.de/site/hochschule/zentrale-bereiche/studiensekretariat/immatrikulation.html#krankenversicherung>)
- Nach erfolgreicher Anmeldung bei Studium Plus haben Sie eine Anmeldebestätigung erhalten. Im Rahmen der Immatrikulation **muss die Anmeldebestätigung im E-Campus zwingend hochgeladen** werden.
- **Folgende Schritte sind für eine Immatrikulation erforderlich:**
  1. **Registrierung im THM-Bewerbungsportal „E-Campus“:** Durch die Angabe der Personen- und Kontaktdaten schließen Sie Ihre Registrierung ab und erhalten an die angegebene E-Mail-Adresse eine Nachricht mit einem Link zur Freischaltung Ihres Accounts. Folgen Sie den Anweisungen in dieser E-Mail. Bitte beachten Sie, dass **pro Person nur eine Registrierung möglich ist.**  
  
Sind Sie bereits Studierende/r der THM gewesen, loggen sich bitte direkt mit Ihrer THM-Benutzerkennung und dem dazugehörigen Passwort im Bewerbungsportal der THM **„E-Campus“** ein. Eine Registrierung als "Bewerber/-in" ist nicht notwendig.
  2. **Dateneingabe und Fotoupload im THM-Bewerbungsportal „E-Campus“:** Nachdem Sie alle erforderlichen Angaben und den Fotoupload für Ihre Immatrikulation gemacht haben, übermitteln Sie Ihre Daten über den Button **„Speichern und weiter zum Dokumentenupload“** an die THM.
  3. **Zahlungsaufforderung:** Nach der Datenübermittlung drucken Sie sich über den Button **„Semesterbeitragsaufstellung drucken“** die PDF-Zahlungsaufforderung für den Semesterbeitrag aus. Dort finden Sie alle relevanten Zahlungsinformationen für die Überweisung.
  4. **Dokumentenupload:** Eine Immatrikulation ist nur vollständig und kann bearbeitet werden, wenn die erforderlichen Nachweise hochgeladen wurden. Die Checkliste zum Dokumentenupload finden Sie hier: <https://www.thm.de/site/hochschule/zentrale-bereiche/studiensekretariat/immatrikulation.html#checkliste-fuer-dokumentenupload>
  5. **Ihre Immatrikulation wird bearbeitet:** Während der Bearbeitung Ihrer Immatrikulation erhalten Sie vom Studiensekretariat der THM E-Mail-Benachrichtigungen, sobald sich der Status Ihres Immatrikulationsantrages ändert. Bitte folgen Sie den darin enthaltenen Hinweisen. Ggf. werden Sie dazu aufgefordert Unterlagen nachzureichen, oder Sie erhalten die direkte Immatrikulationsbestätigung (s. Nr. 6).  
  
Unabhängig davon können Sie den Stand Ihrer Immatrikulation jederzeit über Ihren Account im THM-Bewerbungsportal **„E-Campus“** verfolgen.
- 6. **Immatrikulationsbestätigung:** Nach dem vollständigen Eingang Ihrer Immatrikulation und dem Zahlungseingang des Semesterbeitrages erhalten Sie nach **ca. 2 bis 3 Wochen über den E-Campus** die Bestätigung. Sie können sich dann direkt den Studierenden Account freischalten und kommen an Ihre Studienbescheinigung sowie Ihre TAN Liste.

7. **Chipkarte:** Die Studierende von StudiumPlus erhalten Ihre Chipkarte Ende August/Anfang September 2025 am Tag der „**Erstsemester-Infoveranstaltung**“ am jeweiligen Studienort (Termine: siehe Infoschreiben Immatrikulation). Die Abholung ist nur gegen Vorlage eines gültigen Lichtbildausweises möglich.

Sollten Sie an diesem Tag Ihre Chipkarte nicht abholen, ist eine spätere Abholung zu folgenden Zeiten möglich:

- **Studierende am Standort Wetzlar:**

montags bis freitags von 08:00 – 16.30 Uhr im StudiumPlus-Gebäude A1 - Raum 203 (ServicePoint), Charlotte-Bamberg-Straße 3, Wetzlar

- **Studierende der Studienorte Bad Hersfeld, Bad Vilbel, Bad Wildungen, Biedenkopf, Frankenberg und Limburg:**

montags bis freitags von 08:00 – 12:00 Uhr im Sekretariat des jeweiligen Studienortes

**Sollte Ihre Chipkarte am Tag der Infoveranstaltung noch nicht abholbereit sein, werden wir Sie per E-Mail informieren, sobald die Karte abgeholt werden kann.**