

Beim CompetenceCenter Duale Hochschulstudien – StudiumPlus e.V. (CCD), neben der Technischen Hochschule Mittelhessen, eine der beiden tragenden Säulen des profiliertesten Anbieter Dualer Studiengänge in Hessen „StudiumPlus“, ist am **Campus Wetzlar** zum nächstmöglichen Termin eine Stelle als

Referent der Geschäftsführung (m/w/d)

unbefristet, Vollzeit (100 %)

zu besetzen.

Als Referent/in begleiten Sie die Geschäftsführung und den Vorstand bei der strategischen Weiterentwicklung. Sie unterstützen bei der Verwaltung von finanziellen Mitteln des über 1.000 Mitglieder starken Wirtschaftsvereins mit sieben Studienorten in Hessen. Sie begleiten und realisieren spannende Projekte, um StudiumPlus weiterzuentwickeln, junge Menschen für das Duale Studium zu begeistern und den Unternehmen ein Instrument zur Nachwuchsförderung und -sicherung zu bieten.

Ihr Verantwortungsbereich:

- Sie unterstützen die Geschäftsführung und den Vorstand bei der Wahrnehmung von strategischen, konzeptionellen und organisatorischen Aufgaben
- Sie führen Recherchen durch, analysieren und bewerten
- Sie erstellen Präsentationen, Berichte und Entscheidungsvorlagen
- Sie sind maßgeblich an der organisatorischen und inhaltlichen Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen beteiligt
- Sie arbeiten bei bereichsübergreifenden Projekten/Förderprojekten mit und leiten diese auch perspektivisch
- Sie berichten an die Geschäftsführung und unterstützen diese im Tagesgeschäft
- Sie begleiten inhaltlich Besprechungen und stellen eine nachhaltige Umsetzung sicher
- Sie unterstützen bei der Budgetplanung, Abwicklung des Zahlungsverkehrs und Zusammenstellung von Unterlagen für den Jahresabschluss

Was für Sie zählt:

- Eine attraktive Vergütung mit Performance-basierten Sonderzahlungen
- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Freiraum für eigene Ideen und individuelle Gestaltung
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten und dynamischen Team
- Eine 40-Stunden-Woche bei Vollzeit und 30 Tage Urlaub
- Bis zu 25 % mobiles Arbeiten auf Basis eines flexiblen Arbeitszeitmodells
- Diverse Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenlose warme Getränke
- Mitarbeiterparkplatz

Was für uns zählt:

- Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre oder einer ähnlichen Fachrichtung oder sind bereits Praktiker mit Berufserfahrung
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrungen und besitzen Sie gute Kenntnisse im Projektmanagement
- Sie zeichnen sich durch Organisationsstärke, gepaart mit einer strukturierten und eigenverantwortlichen Arbeitsweise aus und denken lösungsorientiert
- Sie sind bereit, Ideen sowie dynamische Veränderungsprozesse aktiv mitzugestalten und zu begleiten
- Ihre Persönlichkeit zeichnen Loyalität und Vertraulichkeit aus
- Sie können sich sehr gut schriftlich und mündlich ausdrücken und sind sicher im Umgang mit Microsoft Office Paketen

Wir freuen uns auf eine aussagekräftige Bewerbung mit der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an

CompetenceCenter Duale Hochschulstudien - StudiumPlus e. V.
Charlotte-Bamberg-Straße 3
35578 Wetzlar.

Kontakt:

Frau Martyna Metzger, E-Mail: martyna.metzger@studiumplus.de