INFORMATIONEN ZUR IMMATRIKULATION

Die Immatrikulation in einem zulassungsfreien Bachelorstudiengang besteht grundsätzlich aus der Dateneingabe bei der ONLINE-Immatrikulation und dem Einreichen der Immatrikulationsunterlagen an der THM.

Auf der folgenden Seite finden Sie alle wichtigen Informationen rund um die Immatrikulation an der THM: https://www.thm.de/site/hochschule/zentrale-bereiche/studiensekretariat/immatrikulation.html

- **Wichtig! Krankenversicherung ab 01.12.2021**
  Damit Sie an der THM studieren dürfen, müssen Sie bei der Immatrikulation einen Krankenversicherungs-nachweis erbringen. Die individuelle Beratung und das Herausgeben der Informationen erfolgen durch die Kassen selbst. Bitte beachten Sie, dass die Meldungen Ihrer Krankenkasse nur noch digital an die THM erfolgt. Ebenso übermittelt die THM die Meldung über Ihr Studium digital an die Krankenkasse. Fehlt Ihr Nachweis über den Krankenversicherungsschutz, dann ist keine Immatrikulation an unserer Hochschule möglich. (siehe auch: https://www.thm.de/site/hochschule/zentrale-bereiche/studiensekretariat/immatrikulation.html#krankenversicherung)

- Nach erfolgreicher Anmeldung bei Studium Plus haben Sie eine Anmeldebestätigung erhalten. Im Rahmen der Immatrikulation **muss die Anmeldebestätigung im E-Campus zwingend hochgeladen** werden.

- **Folgende Schritte sind für eine Immatrikulation erforderlich:**

1. **Registrierung im THM-Bewerbungsportal „E-Campus“:** Durch die Angabe der Personen- und Kontaktdaten schließen Sie Ihre Registrierung ab und erhalten an die angegebene E-Mail-Adresse eine Nachricht mit einem Link zur Freischaltung Ihres Accounts. Folgen Sie den Anweisungen in dieser E-Mail. Bitte beachten Sie, dass **pro Person nur eine Registrierung möglich ist.**

   Sind Sie bereits Studierende/r der THM gewesen, loggen sich bitte direkt mit Ihrer THM-Benutzerkennung und dem dazugehörigen Passwort im Bewerbungsportal der THM "E-Campus" ein. Eine Registrierung als "Bewerber/-in" ist nicht notwendig.

2. **Dateneingabe und Fotoupload im THM-Bewerbungsportal „E-Campus“**: Nachdem Sie alle erforderlichen Angaben und den Fotoupload für Ihre Immatrikulation gemacht haben, übermitteln Sie Ihre Daten über den Button „Online-Immatrikulation abschließen und Semesterbeitrag berechnen“ an die THM**.**

3. **Zahlungsaufforderung:** Nach der Datenübermittlung drucken Sie sich über den Button **„Semesterbeitragsaufstellung drucken“** die PDF-Zahlungsaufforderung für den Semesterbeitrag aus. Dort finden Sie alle relevanten Zahlungsinformationen für die Überweisung.

4. **Ausdruck des Immatrikulationsantrages:** Über den Button **„Zurück zu den Anträgen“** werden zu einer Übersichtsseite mit Ihren bereits online abgegebenen Anträgen weitergeleitet. Zu dem jeweiligen abgegebenen Antrag drucken Sie sich nun über den Button **„Antrag auf Immatrikulation drucken“** den Immatrikulationsantrag aus. Auf dem Immatrikulationsantrag sowie im Bereich **"Einzureichende Unterlagen“** finden Sie alle relevanten Unterlagen, die Sie zusammen mit Ihrem Immatrikulationsantrag einreichen müssen. Eine Checkliste zu den Immatrikulationsunterlagen finden Sie unter: https://www.thm.de/site/hochschule/zentrale-bereiche/studiensekretariat/immatrikulation.html#checkliste-fuer-die-immatrikulationsunterlagen

5. **Postversand oder persönliche Abgabe Ihrer Immatrikulationsunterlagen**: Der von Ihnen unterschriebene Immatrikulationsantrag und die erforderlichen Unterlagen müssen bis zum Ende der Immatrikulationsfrist per Post oder durch die persönliche Abgabe an der THM eingehen.

6. **Ihre Immatrikulation wird bearbeitet:** Während der Bearbeitung Ihrer Immatrikulation erhalten Sie vom Studiensekretariat der THM E-Mail-Benachrichtigungen, sobald sich der Status Ihres Immatrikulationsantrages ändert. Bitte folgen Sie den darin enthaltenen Hinweisen. Unabhängig

davon können Sie den Stand Ihrer Immatrikulation jederzeit über Ihren Account im THM-Bewerbungsportal **„E-Campus“** verfolgen.

7. **Immatrikulationsbestätigung:** Nach dem vollständigen Eingang Ihrer Immatrikulationsunterlagen und dem Zahlungseingang des Semesterbeitrages erhalten Sie nach **ca. 2 bis 3 Wochen über den E-Campus** die Bestätigung der Immatrikulation an der Technischen Hochschule Mittelhessen. Sie können sich dann direkt den Studierenden Account freischalten und kommen an Ihre Studienbescheinigung sowie Ihre TAN Liste.

8. **Chipkarte:** Die Studierende von StudiumPlus erhalten Ihre Chipkarte Anfang September 2022 am Tag der „**Erstsemester-Infoveranstaltung**“ am jeweiligen Studienort (Termine: siehe Infoschreiben Immatrikulation). Die Abholung ist nur gegen Vorlage eines gültigen Lichtbildausweises möglich.

   Sollten Sie an diesem Tag Ihre Chipkarte nicht abholen, ist eine spätere Abholung zu folgenden Zeiten möglich:

   - **Studierende am Standort Wetzlar:**

     montags bis freitags von 08:00 – 17:00 Uhr im StudiumPlus-Gebäude A1 - Raum 203 (ServicePoint), Charlotte-Bamberg-Straße 3, Wetzlar

   - **Studierende der Studienorte Bad Hersfeld, Bad Vilbel, Bad Wildungen, Biedenkopf, Frankenberg und Limburg:**

     montags bis freitags von 08:00 – 12:00 Uhr im Sekretariat des jeweiligen Studienortes

   Sollte Ihre Chipkarte am Tag der Infoveranstaltung noch nicht abholbereit sein, werden wir Sie per E-Mail informieren, sobald die Karte abgeholt werden kann.